

MEDOBČINSKI URADNI VESTNIK

Š T A J E R S K E I N K O R O Š K E R E G I J E

leto XI

Maribor, 30. marec 2006

št. 7

V S E B I N A

	stran		stran
95. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart	169	106. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o občinskih cestah v Občini Muta	183
96. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve za uporabnika »pomoč na domu« v Občini Lenart	177	107. Sklep o določitvi ekonomske cene programa v vrtcu pri OŠ Muta v Občini Muta	183
97. Sklep o določitvi cene programov storitev v javnih vrtcih na območju Občine Lenart	177	108. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o kategorizaciji občinskih cest (in kolesarskih poti) v občini Rače-Fram	184
98. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor za leto 2006	177	109. Sklep o podelitvi statusa javnega dobra v občini Rače-Fram	184
99. Obvestilo o javni razgrnitvi predlogov občinskih lokacijskih načrtov v Mestni občini Maribor	178	110. Sklep o javni razgrnitvi občinskega lokacijskega načrta za del območja MS v naselju Radlje ob Dravi	184
100. Imenovanja v Mestni občini Maribor	179	111. Sklep o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Radlje ob Dravi	185
101. Sklep o določitvi cen oglaševanja v časopisu Naši izviri v občini Miklavž na Dravskem polju	179	112. Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta vaškega centra Remšnik v občini Radlje ob Dravi	185
102. Sklep o določitvi cen oglasov v oddajah TVM Miklavž	180	113. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih službah v občini Selnica ob Dravi	187
103. Odlok o proračunu občine Muta za leto 2006	180	114. Odlok o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje komunalnih odpadnih vod Občine Selnica ob Dravi ter o višini prispevka za priključitev	187
104. Sklepa o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Muta	182		
105. Obvezna razlaga 6. člena in dopolnitev 4. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Radlje ob Dravi za območje občine Muta v letu 2003 (MUV, št. 20/2004)	182		

95

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/2000, 17/2001, 7/2003 in 141/2004), 3., 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) je Občinski svet Občine Lenart, na 23. seji, dne 28. marca 2006, sprejel

PRAVILNIK**o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen****(namen pravilnika)**

Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Lenart (v nadaljevanju: pravilnik), določa vsebino letnega pro-

grama športa (v nadaljevanju: program športa), pogoje za sofinanciranje, merila za vrednotenje programov športa ter postopek za dodelitev sredstev, ki jih upravičencem zagotavlja Občina Lenart v okviru sprejetega letnega programa športa in proračuna za tekoče proračunsko obdobje.

2. člen**(upravičenci do sredstev za sofinanciranje programa športa)**

Upravičenci do sredstev za sofinanciranje programa športa so izvajalci programa, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. člena tega pravilnika.

3. člen**(izvajalci programa športa)**

Izvajalci programa športa po tem pravilniku so:

- športna društva in klubi
- zveza športnih društev,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja s sedežem v občini Lenart

Športna društva, klubi in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju in financiranju programa športa.

4. člen

(pogoji za sofinanciranje programa športa)

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje za sofinanciranje programa športa:

- da imajo sedež na območju občine in pretežni del članov iz Občine Lenart,
- da so registrirani in organizirani v skladu z veljavnimi predpisi za opravljanje dejavnosti športa,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničevanje načrtovanih programov športa,
- da Občini Lenart redno posredujejo podatke o registriranem članstvu, poročila na priloženih obrazcih o realizaciji programa športa za preteklo leto, načrt programa športa za tekoče leto ter druge podatke, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti športa.

5. člen

(način pridobitve sredstev)

Proračunska sredstva Občine Lenart, namenjena za sofinanciranje programa športa lahko pridobijo izvajalci le na osnovi prijave na javni razpis občine Lenart (v nadaljevanju: vlagatelj) in izpolnjevanja pogojev tega pravilnika ter določil javnega razpisa.

Vsak izvajalec lahko kandidira za dodelitev sredstev le za tisti del programa športa, ki ga dejansko sam izvaja ali organizira.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

6. člen

(namen programa športa)

Program športa določa:

- programe športa po posameznih vsebinah (in programih), ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Lenart,
- obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in
- obseg sredstev, ki se zagotavljajo za sofinanciranje izvajanja programa športa.

7. člen

(vsebina programa športa)

S sredstvi proračuna Občine Lenart se po tem pravilniku lahko sofinancirajo naslednje vsebine programa športa in dejavnosti, ki so povezane z njegovim izvajanjem:

- interesna športna vzgoja predšolskih otrok, šoloobveznih otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna rekreacija odraslih,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
- vzdrževanje športnih objektov v lasti občine,
- delovanje in programi zveze športnih društev,
- založniška dejavnost in informacijski sistem na področju športa,

- športne prireditve in
- priznanja in nagrade športnikom in športnim organizacijam.

8. člen

(priprava programa športa)

Program športa pripravi strokovna služba Občine Lenart, sočasno s pripravo občinskega proračuna, upoštevajoč potrebe in razpoložljiva sredstva.

9. člen

(sprejem programa športa)

Program športa sprejme občinski svet, ob sprejemu vsakoletnega proračuna občine Lenart, na predlog strokovne službe Občine Lenart, po predhodno pridobljenem mnenju zveze športnih društev.

10. člen

(obseg posameznih vsebin programa športa)

Izvajalci lahko kandidirajo za tiste vsebine in programe, ki so na osnovi sprejetega letnega programa športa navedeni v javnem razpisu:

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Interesna športna vzgoja predšolskih otrok je dejavnost otrok v starosti od 3 let do vstopa v osnovno šolo, ki so prostovoljno vključeni v programe športa in skozi igro spoznavajo posamezne elemente športa ter kasnejše gibalne dejavnosti.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati (najmanj 10 urni tečajji na skupino do 20 otrok),
- Ciciban planinec (najmanj 30 urni tečajji na skupino do 20 otrok),
- drugi 60 urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira propagandno gradivo (knjižice z nalepkami, priročniki, diplome, medalje), strokovni kader, najem objekta 60 ur, za skupino, v kateri je največ 20 otrok.

2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od vključno 6. do vključno 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Krpan,
- Naučimo se plavati in
- organizacija ter izpeljava občinskih šolskih športnih tekmovanj
- drugi najmanj 80 urni programi vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancirajo propagandno gradivo (knjižice z nalepkami, priročniki, diplome, medalje), organizacija in izpeljava občinskih šolskih tekmovanj, strokovni kader za izvedbo 20 – urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok, 80 – urnih programov na skupino, v kateri je največ 20 otrok ter najem objekta.

Občina Lenart lahko sofinancira tudi del stroškov strokovnega kadra in del materialnih stroškov za udeležbo na medobčinskih, regijskih ter republiških tekmovanjih.

3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se vključujejo otroci od vključno 6. do vključno 10. leta in od vključno 11. do vključno 15. leta starosti, ki imajo interes in sposobnosti, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- cicibani in cicibanke, do 240 urni programi,
- mlajši dečki in deklince, od 240 do 300 urni programi ter
- starejši dečki in deklince, od 300 do 400 urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira najem objekta, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti.

4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

V programe so vključeni otroci s posebnimi potrebami (invalidi, otroci z motnjami v razvoju).

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 80 urni programi športne vadbe, tekmovanja, tečajji ter drugi posebni programi

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 – urnega programa na skupino, v kateri je do 15 mladih in najem objekta.

5. Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od vključno 16. do vključno 20. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa, predvsem zaradi izboljšanja športnih znanj, zagotavljanju primernih psihofizičnih sposobnosti, preprečevanju zdravju škodljivih razvad ter zadovoljevanju potreb po igri in tekmovalnosti.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 80 urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 – urnega programa na skupino, v kateri je največ 30 mladih in najem objekta.

6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- mlajši mladinci in mladinke, do 400 urni programi,
- starejši mladinci in mladinke, do 600 urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira najem objekta ter strokovni kader za izvedbo programov.

7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

V programe so vključeni mladi od vključno 16. do vključno 20. leta, s posebnimi potrebami (invalidi, mladina z motnjami v razvoju) v vsakdanjem življenju.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 80 urni programi športne vadbe, tekmovanja, tečajji ter drugi posebni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 – urnega programa na skupino, v kateri je največ 15 mladih in najem objekta.

8. Športna rekreacija odraslih

V programe športne rekreacije odraslih so vključeni občani, s ciljem ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, hu-

manizirati življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti. To so programi za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 80 - urni programi športne vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira najem objekta (strokovni kader) za izvedbo 80 – urnega programa za skupino, ki šteje do 30 članov, v različnih športnih panogah. Za skupine nad 65 let starosti se sofinancira tudi strokovni kader.

9. Kakovostni šport

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip ter posameznikov, registriranih športnikov, članov nacionalnih panožnih športnih zvez, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

V okviru teh programov gre za nastope na uradnih tekmovanih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 320 - urni programi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader ter najemnina objekta za kategorije članov in članic.

10. Vrhunski šport

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 500 urni programi za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah,
- najmanj 500 urni programi za vrhunske športnike v kolektivnih športnih panogah za ekipe.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader, najemnina objekta za izvedbo programa ter športni dodatek kategoriziranim športnikom.

11. Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Programi športa, ki se sofinancirajo:

- najmanj 80 - urni programi športne vadbe.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira strokovni kader ter najem objekta za izvedbo 80 – urnega programa za skupino, v kateri je do 15 invalidov.

12. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Razvoja športa in športnih programov ni brez strokovnih kadrov, zato se v te programe vključujejo amaterski športni delavci, ki delajo v javnih zavodih, športnih društvih in njihovih zvezah ter drugih institucijah, katerih primarna dejavnost je šport.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancirajo programi izvajalcev za pridobitev potrebnega strokovnega znanja za pridobitev trenerske licence, po verificiranih programih.

13. Izgradnja in vzdrževanje športnih objektov

Za potrebe izvajanja programov športa se izgrajujejo novi športni objekti, obstoječim pa se namenajo sredstva za tekoče vzdrževanje.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se krijejo stroški za izgradnjo novih športnih objektov ter vzdrževanje javnih športnih objektov, ki so namenjeni izvajanju športnih aktivnosti in so v lasti Občine Lenart.

14. Delovanje športnih društev in zveze športnih društev

Dejavnost zveze športnih društev je namenjena usklajenemu delovanju izvajalcev na področju športa.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se krijejo stroški za organizacijsko in administrativno delovanje zveze ter programi športa, ki jih izvaja zveza športnih društev.

15. Založniška dejavnost na področju športa

Založniška dejavnost je namenjena izdajanju strokovne literature, ki se uporablja na področju športa ali je z njim v povezavi.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancirajo dejavnosti izdajanja in nakupa strokovne literature ter drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti.

16. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem na področju športa je namenjen vzpostavitvi baze podatkov (podatki s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in programov športa ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu) ter informiranju izvajalcev programov, športnikov in širše javnosti.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira izdelava in tekoče vzdrževanje baze podatkov ter obveščanje javnosti o doseženih odmevnejših rezultatih športnikov z območja Občine Lenart, ter o pomembnejših športnih dogodkih.

17. Športne prireditve

Športne prireditve so organizirana športna srečanja in športna tekmovanja.

Iz sredstev proračuna Občine Lenart se sofinancira športne prireditve, ki so občinskega, državnega in mednarodnega pomena.

18. Priznanja in nagrade športnikom in športnim organizacijam

Za izredne športne dosežke na področju tekmovalnega športa občina Lenart zaslužnim posameznikom in športnim organizacijam podeljuje naslov »naj športnik, naj športnica in naj športna ekipa občine Lenart ter perspektivni športniki in perspektivne športnice Občine Lenart, ter zaslužni športni delavec«.

19. Velikost vadbene skupine

Ne glede na določila o velikosti vadbene skupine, se društvom in klubom pri interesnem in rekreativnem športu pri točkovanju upoštevajo vsi prijavljeni udeleženci na javni razpis, ki se športnih aktivnosti tudi dejansko udeležujejo.

III. VREDNOTENJE PROGRAMA ŠPORTA

11. člen

(osnove za vrednotenje programa športa)

Vrednotenje programa športa se izvaja na podlagi:

- razvrstitve izvajalcev, glede na vsebino programov, iz 13. člena tega pravilnika,
- meril za vrednotenje posameznih vsebin programov, iz 14. člena tega pravilnika ter
- ostalih določil, ki so opredeljena v členih od 15. do 27. tega pravilnika.

12. člen

(izračun višine sofinanciranja programa športa)

Višina sofinanciranja programov športa za razvrstitev izvajalcev v kakovostni in vrhunski šport se izračuna na podlagi točkovega sistema meril za vrednotenje, ki jih določa ta pravilnik ter višine vrednosti točke.

Višino sofinanciranja programov športa, ki so opredeljeni v členih od 15. do 27. tega pravilnika, določi občinski svet, na podlagi predloga občinske uprave. Pred odločanjem si Občinski svet pridobi mnenje zveze športnih društev, ki ga le-ta lahko poda v 10 dneh od poziva.

13. člen

(razvrstitev izvajalcev, glede na vsebino programa)

Razvrstitev izvajalcev, glede na vsebino programa:

- prva skupina: izvajalci, ki izvajajo programe v individualnih športih in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov državnega prvaka.
- druga skupina: izvajalci, ki izvajajo programe v kolektivnih športih in katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova ekipnih državnih prvakov.
- tretja skupina: izvajalci, ki izvajajo športno-rekreativne programe namenjene skupinam s posebnimi potrebami (predšolska in osnovnošolska mladina ter upokojeanci in invalidi) in tekmovanja nižjega ranga in katerih cilj je s športnimi aktivnostmi bogatiti preživljanje prostega časa.

14. člen

(merila za vrednotenje izvajalcev kakovostnega in vrhunškega športa)

Merila za razvrščanje izvajalcev kakovostnega in vrhunškega športa so:

- razširjenost športne panoge in
- kakovost športnih dosežkov.

15. člen

(razširjenost športne panoge)

1. Osnova za izračun števila točk

Osnovo za razvrstitev izvajalcev predstavlja število registriranih aktivnih tekmovalcev izvajalca, v času prijave na javni razpis ter število točk pripadajočega točkovega sistema.

Osnova se izračuna po formuli: $T = A \times B$

T = skupno število točk izvajalca,

A = število registriranih aktivnih tekmovalcev izvajalca in

B = število točk točkovega sistema po nivojih in vsebinah tekmovanja in nastopanja.

Razvrstitev glede na nivo tekmovanja nacionalne panožne zveze in sodelovanja:

- B I. - nastopanje v I. državnih ligah in na državnih prvenstvih,
- B II. - nastopanje v II. državnih ligah,
- B III. - nastopanje v III. državnih ligah,
- B IV. - nastopanje v regijskih ligah in
- B V. - nastopanje v medobčinskih ligah.

Razvrstitev glede na vsebine programa in pogoji za razvrstitev:

- izvajalci, ki izvajajo programe v individualnih športih in
- izvajalci, ki izvajajo programe v kolektivnih športih (vadbena skupini se prizna največ enkrat toliko vadečih, kot jih lahko prijavijo za tekmo).

2. Točkovni sistem

2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

	Cicibani in Cicibanke (6,7, 8 let)	Mlajši dečki Mlajše deklice (9, 10 let)	Starejši dečki Starejše deklice (11,12,13,14, 15 let)
B I.	50 točk	100 točk	120 točk
B II.	22 točk	40 točk	50 točk
B III.	18 točk	35 točk	45 točk
B IV.	12 točk	30 točk	40 točk
B V.	8 točk	20 točk	25točk

2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

	Mlajši mladinci Mlajše mladince (16, 17 let)	Starejši mladinci Starejše mladince (18,19, 20 let)
B I.	140 točk	160 točk
B II.	70 točk	80 točk
B III.	60 točk	70 točk
B IV.	50 točk	60 točk
B V.	30 točk	40točk

2.3. Kakovostni šport odraslih (nad 20 let starosti)

	Kakovostni šport odraslih
B I.	320 točk
B II.	200 točk
B III.	160 točk
B IV.	120 točk
B V.	80 točk

2.4. Vrhunski šport

Dodatek kategoriziranim športnikom

Mladinski razred	200 točk
Državni razred	250 točk
Perspektivni razred	350 točk
Mednarodni razred	400 točk
Svetovni razred	800 točk

16. člen

(kakovost športnih dosežkov)

1. Osnova za izračun števila točk

Osnovo za razvrstitev izvajalcev predstavljajo uvrstitve na mednarodnih tekmovanjih in tekmovanjih nacionalnih panožnih zvez v preteklem koledarskem letu ter število točk pripadajočega točkovnega sistema.

Osnova se izračuna po formuli: $T = A + B + C + D + E + F$

T = skupno število točk izvajalca

A = število točk za uvrstitev na svetovnem prvenstvu,

B = število točk za uvrstitev na evropskem prvenstvu,

C = število točk za najvišje uvrstitve na ostalih mednarodnih tekmovanjih,

D = število točk za uvrstitev v tekmovanju nacionalne panožne zveze (liga),

E = število točk za najvišjo uvrstitev na državnem prvenstvu in

F = število točk za najvišjo uvrstitev v pokalnem tekmovanju nacionalne panožne zveze.

Razvrstitev glede na nivo tekmovanja:

- A - nastopanje na svetovnem prvenstvu,
- B - nastopanje na evropskem prvenstvu,
- C - nastopanje na ostalih mednarodnih tekmovanjih,
- D I. - nastopanje v I. državnih ligah,
- D II. - nastopanje v II. državnih ligah,
- D III. - nastopanje v III. državnih ligah,
- D IV. - nastopanje v regijskih ligah in
- D V. - nastopanje v medobčinskih ligah

Pogoji za razvrstitev izvajalcev na ostalih mednarodnih tekmovanjih:

- upoštevajo se do štiri najboljše uvrstitve istega tekmovalca ali tekmovalne ekipe na tekmovanjih, kjer nastopajo tekmovalci oz. tekmovalne ekipe iz najmanj 4 držav.

Pogoji za razvrstitev izvajalcev v tekmovanju nacionalne panožne zveze:

- upoštevajo se rezultati posameznih tekmovalcev za individualne športne panoge ter tekmovalcev tekmovalne ekipe za kolektivne športne panoge, ob koncu tekmovalne sezone.

Pogoji za razvrstitev izvajalcev na državnem prvenstvu

- upoštevajo se rezultati posameznih tekmovalcev za individualne športne panoge ter tekmovalcev tekmovalne ekipe za kolektivne športne panoge, doseženi na državnem prvenstvu nacionalne panožne zveze.

Pogoji za razvrstitev na pokalnem tekmovanju

- upoštevajo se rezultati posameznih tekmovalcev za individualne športne panoge ter tekmovalcev tekmovalne ekipe za kolektivne športne panoge, doseženi na pokalnem tekmovanju nacionalne panožne zveze.

2. Točkovni sistem:

V primeru, da je vadbena skupina sestavljena iz tekmovalcev različnih starostnih skupin, se skupina uvrsti v starostno skupino, izračunano na podlagi povprečne starosti tekmovalcev.

2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

	Cicibani in Cicibanke (6,7, 8 let)			Mlajši dečki Mlajše deklice (9, 10 let)			Starejši dečki Starejše deklice (11, 12, 13, 14, 15 let)		
	Doseženo mesto			Doseženo mesto			Doseženo mesto		
	1-3	4-6	7-10	1-3	4-6	7-10	1-3	4-6	7-10
D I.	350	300	250	450	400	350	550	500	400
D II.	300	250	180	400	350	300	500	450	380
D III.	250	200	130	350	300	270	450	400	320
D IV.	200	150	100	300	280	250	400	350	300
D V.	150	115	50	200	170	140	300	250	200

2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

	Mlajši mladinci Mlajše mladinke (16, 17 let)					Starejši mladinci Starejše mladinke (18, 19, 20 let)				
	Doseženo mesto					Doseženo mesto				
	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20
A	1000	700	650	550	320	1.600	800	700	640	400
B	900	650	600	500	300	1000	750	650	600	350
C	800	600	550	480	280	900	700	600	550	300
D I.	700	550	500	450	250	800	650	550	500	280
D II.	600	500	450	400	200	700	600	500	450	250
D III.	500	450	400	350	150	650	550	450	400	200
D IV.	450	400	350	300	100	600	500	400	350	150
D V.	350	300	250	200	60	400	330	280	240	100

3. Kakovostni šport odraslih

	Kakovostni šport odraslih				
	Doseženo mesto				
	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20
A	3200	1600	1400	1280	800
B	2000	1500	1300	1200	700
C	1800	1400	1200	1100	600
D I.	1600	1300	1100	1000	560
D II.	1400	1200	1000	900	500
D III.	1300	1100	900	800	400
D IV.	1200	1000	800	700	300
D V.	800	600	480	350	200

4. Najvišja uvrstitev na državnem prvenstvu

4.1 Najvišja uvrstitev na državnem prvenstvu za kolektivne športne dosežke:

	Najvišja uvrstitev na državnem prvenstvu							
	Doseženo mesto							
	1	2	3	4	5	6	7	8
E	1500	1300	1200	1000	900	850	800	750

4.2 Najvišja uvrstitev na državnem prvenstvu za posamične športne dosežke:

	Najvišja uvrstitev na državnem prvenstvu							
	Doseženo mesto							
	1	2	3	4	5	6	7	8
E	375	325	300	250	225	212	200	187

5. Najvišja uvrstitev v pokalnem tekmovanju:

5.1 Najvišja uvrstitev v pokalnem tekmovanju za kolektivne športne dosežke:

	Najvišja uvrstitev v pokalnem tekmovanju				
	Doseženo mesto				
	1	2-4	5-8	9-16	17-32
F	1300	1100	800	500	300

5.2 Najvišja uvrstitev v pokalnem tekmovanju za posamične športne dosežke:

	Najvišja uvrstitev v pokalnem tekmovanju				
	Doseženo mesto				
	1	2-4	5-8	9-16	17-32
F	325	275	200	125	75

17. člen

(interesna športna vzgoja predšolskih otrok)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 15 točk na udeleženca, dodatno v višini 8 točke na udeleženca tekmovanja.

18. člen

(interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 20 točk na udeleženca, dodatno v višini 15 točke na udeleženca tekmovanja.

19. člen

(interesna športna vzgoja mladine)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 25 točk na udeleženca, dodatno v višini 20 točk na udeleženca tekmovanja.

20. člen

(športna vzgoja otrok in mladine posebnimi potrebami)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 20 točk na udeleženca.

21. člen

(športna rekreacija odraslih)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 5 točk na udeleženca.

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo tekmovanja, dodatno v višini 3 točke na udeleženca.

22. člen

(šport invalidov)

Občina Lenart sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo športne vadbe, v višini 8 točk na udeleženca.

23. člen

(športne prireditve)

Občina Lenart sofinancira organizatorjem pripravo in izvedbo športnih tekmovanj in prireditev:

- za udeležbo tekmovalcev, v višini 2 točk na udeleženega tekmovalca,
- za udeleženca na prireditvi, v višini 1 točke na udeleženca.

24. člen**(izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu)**

Občina Lenart sofinancira programe izvajalcev za pridobitev potrebnega strokovnega znanja za pridobitev trenerske licence, po verificiranih programih v višini največ do 100% upravičenih stroškov kotizacije.

Vsak vlagatelj lahko vloži prijavo praviloma samo za enega kandidata. V primeru, da je kandidatov manj in sredstva ostajajo, lahko vlagatelj pridobi sofinanciranje za dva kandidata.

25. člen**(sofinanciranje vzdrževanja in izgradnje športnih objektov)**

Občina Lenart sofinancira stroške manjših vzdrževalnih del športnih objektov izvajalcem kakovostnega in vrhunškega športa, največ do višine 100 %, upravičenih stroškov (košnja trave, valjanje igrišča, ogrevanje prostorov, električna energija, ...).

Sredstva za investicije in večja vzdrževalna dela v javne športne objekte se zagotavljajo v vsakoletnem proračunu na posebni proračunski postavki. Investicije in večja vzdrževalna dela izvaja občina Lenart in jih tudi neposredno plačuje.

26. člen**(založniška dejavnost na področju športa)**

Občina Lenart sofinancira izdajanje strokovne literature, največ do višine 30 % upravičenih stroškov in nakup strokovne literature, največ do višine 50 % nabavne cene strokovne literature.

27. člen**(informacijski sistem na področju športa)**

Občina Lenart financira vzpostavitev baze podatkov ter skrbi za njeno sprotno ažuriranje.

28. člen**(priznanja in nagrade športnikom in športnim kolektivom)**

Občina Lenart financira nakup priznanj, diplom in nagrad ter zaključno prireditev za akcijo »naj športnik, naj športnica in naj športna ekipa občine Lenart, perspektivni športniki in perspektivne športnice Občine Lenart, ter zaslužni športni delavec«.

Postopek izbora in zaključno prireditev izvede zveza športnih društev.

29. člen**(delovanje zveze športnih društev)**

Občina Lenart financira upravičene materialne stroške delovanja zveze športnih društev (pisarniški material in pošiljanje pošte) ter programe športa, ki jih izvaja zveza športnih društev.

Komisija za izvedbo javnega razpisa na podlagi prijave programov zveze športnih društev, oceni in ovrednoti posamezne prijavljene programe na podlagi podanih predlogov, ter tako določi sredstva za delovanje zveze športnih društev in njene programe. Ta sredstva se odštejejo od skupnih sredstev za izvedbo javnega razpisa, preostanek pa se deli društvom in klubom na podlagi točkovnega sistema.

30. člen**(posebna določila točkovanja)**

Izvajalcem športnih programov, ki ne izvajajo športnih programov v okviru programov Olimpijskega komiteja Slovenije

(niso olimpijske discipline) ali pridobivajo prihodke na podlagi gospodarske ali kakršnekoli druge dejavnosti ali svojim članom (udeležencem) zaračunavajo ekonomsko članarino oz. denarno nadomestilo, se prizna maksimalno 5 % točk od povprečja treh najvišje točkovanih izvajalcev po javnem razpisu.

IV. POSTOPEK ZA DODELITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMA ŠPORTA**31. člen****(vsebina postopka)**

Postopek za dodelitev sredstev iz proračuna občine Lenart za sofinanciranje programa športa obsega naslednje aktivnosti:

- priprava javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- objava javnega razpisa,
- imenovanje komisije za vodenja postopka javnega razpisa,
- odpiranje vlog,
- pregled vlog,
- priprava predloga sofinanciranja,
- sprejem predloga sofinanciranja,
- podpis pogodb o sofinanciranju,
- poročilo o namenski porabi sredstev in
- nadzor uporabe sredstev.

32. člen**(priprava javnega razpisa in razpisne dokumentacije)**

Javni razpis in razpisno dokumentacijo za pripravo vlog vlagateljev priprava občinska uprava najkasneje v roku 15 dni od dneva sprejema proračuna občine Lenart za naslednje proračunsko leto.

33. člen**(objava javnega razpisa)**

Javni razpis za sofinanciranje programov športa objavi občina Lenart, najkasneje v roku 30 dni od dneva sprejema proračuna Občine Lenart, v Medobčinskem uradnem vestniku in na krajevno običajni način.

34. člen**(vsebina javnega razpisa)**

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- kraj, čas in osebo pri kateri lahko zainteresirani izvajalci dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatne informacije,
- zahtevano dokumentacijo za popolnost vlog,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- rok za morebitne pritožbe.

35. člen**(imenovanje komisije za vodenje postopka javnega razpisa)**

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa imenuje župan občine, najkasneje do roka objave javnega razpisa v Medobčinskem uradnem vestniku.

Komisija ima tri člane, sestavljajo pa jo: predstavnik občinske uprave in dva predstavnika zveze športnih društev.

Administrativne zadeve za potrebe dela komisije opravlja občinska uprava.

36. člen (odpiranje vlog)

Najkasneje v 8 dneh po roku, ki je določen za predložitev vlog, komisija za vodenje postopka javnega razpisa, opravi odpiranje vlog.

Vloge se odpirajo po vrstnem redu, kot so prispele na javni razpis.

O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki mora vsebovati naslednje podatke:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih članov komisije,
- vrstni red odpiranja vlog,
- ugotovitve o vlagateljih (ime, popolnost vlog,...),
- pripombe članov komisije,
- čas zaključka odpiranja vlog,
- podpisi navzočih članov komisije in vlagateljev.

Nepopolne vloge komisija izloči.

37. člen (pregled vlog)

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa pregleda popolne vloge in pripravi zapisnik o pregledu vlog, najkasneje v 8 dneh po odpiranju vlog.

Zapisnik mora vsebovati:

- naslov, prostor in čas pregleda vlog predmeta javnega razpisa,
- imena navzočih članov komisije,
- vrstni red pregleda vlog,
- analizo posameznih vlog, glede na vsebino programa,
- razvrstitev vlog, glede na merila in način vrednotenja programov športa,
- podpise prisotnih članov komisije.

38. člen (priprava predloga)

Predlog za sofinanciranje programa športa pripravi komisija za vodenje postopka javnega razpisa, na podlagi pogojev in meril tega pravilnika, najkasneje v 15 dneh od dneva odpiranja vlog.

Predlog sklepa za sofinanciranje programa športa izda občinska uprava, prejmejo pa ga vsi vlagatelji.

39. člen (možnost pritožbe)

Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa ter razpisne dokumentacije in mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vloži zahtevek za preveritev utemeljenosti sklepa o izboru oz. pritožbo, v roku 8 dni od prejema sklepa.

Pritožba se posreduje pisno na naslov župana občine. Pritožba mora vsebovati:

- naslov pritožitelja,
- predmet javnega razpisa,

- opredelitev in utemeljenost pritožbenih razlogov,
- podpis odgovorne osebe pritožitelja.

Predmet pritožbe ne morejo biti merila za vrednotenje programa športa.

O pritožbi odloči župan občine, s sklepom, v roku 8 dni od prejema zahtevka. Sklep o izboru izvajalca in sofinanciranju programa športa je s tem dokončen.

40. člen (sklepanje pogodb z izvajalci)

Župan občine pozove izbrane izvajalce k podpisu pogodbe v roku 8 dni po dokončnosti sklepa o izboru izvajalcev.

Z izbranimi izvajalci programa športa sklene župan občine pogodbo o sofinanciranju izbranih programov.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov izvajalca,
- vsebina in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- višina dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo programa,
- rok predložitve poročil o poteku realizacije programa športa, opravljenih nalogah in porabi sredstev z dokazili,
- navedba vrste sankcij ob morebitni nenamenski porabi sredstev.

41. člen (poročilo o namenski rabi sredstev)

Izvajalci so dolžni v roku, ki je naveden v pogodbi, občinski upravi posredovati poročilo o izvajanju programa športa, za katerega so prejeli sredstva občinskega proračuna.

Izvajalci poročilo posredujejo na obrazcu Občine Lenart (Poročilo o izvajanju programa športa, ki se sofinancira iz sredstev občinskega proračuna).

42. člen (nadzor o uporabi sredstev)

Župan lahko kadarkoli zahteva od izvajalca, ki je prejel sredstva na podlagi tega pravilnika, da mu poroča o namenski uporabi sredstev.

V primeru suma nenamenske porabe sredstev, lahko župan ustavi financiranje in sproži proti izvajalcu v pogodbi naveden postopek sankcioniranja.

V. VIŠINA SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMA ŠPORTA

43. člen (skupna vrednost sredstev za sofinanciranje programa športa)

Skupna vrednost sredstev, namenjenih sofinanciranju programov športa je odvisna od razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu.

44. člen (priprava predloga višine sredstev)

Predlog višine sredstev pripravi občinska uprava ob pripravi občinskega proračuna, usklajeno s predlogom letnega programa športa in po predhodno pridobljenem mnenju zveze športnih društev.

45. člen**(sprejem višine sredstev)**

Višino sredstev za sofinanciranje programov športa sprejme občinski svet, ob sprejemu občinskega proračuna.

46. člen**(določitev vrednosti točke)**

Vrednost točke za vrednotenje programa športa je vsako leto odvisna od skupnega števila točk in višine sredstev namenjenih za šport na podlagi javnega razpisa.

47. člen**(nerazporejena sredstva)**

Če po izvedbi javnega razpisa in sklenjenih pogodbah z izvajalci ostanejo nerazporejena sredstva ali so ostala sredstva zaradi ukinitve sofinanciranja določenega programa, župan občine ta sredstva s sklepom razporedi sorazmerno med vse ostale izvajalce športa v občini, glede na doseženo število točk izvajalca ob prijavi za sofinanciranje letnega programa športa.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**48. člen****(spremembe in dopolnitve pravilnika)**

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo in veljajo enako kot pravilnik.

49. člen**(prenehanje veljavnosti obstoječega pravilnika)**

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrednotenju športnih programov v Občini Lenart (Ur. l. RS, št. 17/01).

50. člen**(veljavnost pravilnika)**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 671-1/2006

Župan

Datum: 28. marec 2006 mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. ing., s. r.

96

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/2000, 17/2001, 7/2003 in 141/2004), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/2002) in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/2004) je Občinski svet Občine Lenart, na 23. seji, dne 28. marca 2006, sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve za uporabnika – »pomoč na domu«

Daje se soglasje k ceni socialno varstvene storitve, ki jo je predlagal Center za socialno delo Lenart, in sicer:

- za socialno varstveno storitev »pomoč na domu« v višini 926,00 SIT za učinkovito uro pomoči (strošek za uporabnika »pomoči na domu«).

Navedena cena velja od 1. 3. 2006 dalje.

Številka: 122-1/2006

Župan

Datum: 28. marec 2006 mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. ing., s. r.

97

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/2000, 17/2001, 7/2003 in 141/2004) in 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 120/2005 – čistopis) je Občinski svet Občine Lenart na 23. seji, dne 28. marca 2006, sprejel

S K L E P**o določitvi cene programov storitev v javnih vrtcih na območju Občine Lenart**

Določita se ceni programov storitev v javnih vrtcih na območju Občine Lenart, za naslednja programa:

- za otroke od 1 leta starosti do 6 let (enotna cena) v višini 60.000,00 SIT mesečno/otroka;
- za skrajšan 5 urni program s kosilom za otroke od 1 leta starosti do 6 let (enotna cena) v višini 45.000,00 SIT mesečno/otroka.

Navedene cene veljajo od 1. 4. 2006 dalje.

Številka: 602 – 1/2006

Župan

Datum: 28. marec 2006 mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. ing., s. r.

98

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 36/2004 – uradno prečiščeno besedilo), določenih Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04 in 84/04) in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00, 10/02, 6/04, 13/04 in 26/05) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 36. seji, dne 27. marca 2006, sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor za leto 2006**

1. Ekonomska cena socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« za leto 2006 znaša **3.286,66** SIT (13,71 EUR) na uro, kot

- jo je za izvajanje te storitve na območju Mestne občine Maribor na korespondenčni seji, dne 9. 3. 2006 sprejel Svet javnega socialno varstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor.
2. Polna cena storitve za uporabnika (cena storitve, zmanjšana za 50 % subvencijo lokalne skupnosti in za subvencijo Zavoda RS za zaposlovanje) znaša od 1. 4. 2006 dalje **749,59 SIT** (3,13 EUR) na uro.
 3. Za uporabnike storitve, ki imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Maribor, za katere bo Center za socialno delo Maribor v upravnem postopku oprostitev plačila storitve pomoči na domu ugotovil možnost vknjižbe Mestne občine Maribor na premoženje upravičenca, postopek vknjižbe na premoženje po 100 c členu Zakona o socialnem varstvu ne izvede, izvede pa se, če je iz pripisa na vlogi razvidno, da posamezni upravičenec to izrecno želi.
 4. Mestni svet pooblašča Center za socialno delo Maribor, da pri obravnavi vlog upravičencev s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor upošteva določila 3. točke tega sklepa, ne da bi pri tem za vsakega od upravičencev izvajal postopek po 100 c členu Zakona o socialnem varstvu.
 5. Center za pomoč na domu Maribor po strokovni presoji predlaga Centru za socialno delo Maribor, da v postopku določanja oprostitev plačila uporabnikom storitve, za katere ugotovi, da bi se pravici do storitve »pomoč družini na domu« zaradi zdravstvenih, socialnih in materialnih razmer odpovedali, čeprav to pomoč nujno potrebujejo, s smiselno uporabo določila petega odstavka 100. člena Zakona o socialnem varstvu ne vključuje drugih zavezancev za plačilo.
 6. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/05)
 7. Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Župan Mestne Občine Maribor
Boris Sovič, univ. dipl. inž., s. r.

99

Na podlagi 31. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 110/02, 8/03-popravek in 58/03 - ZZK-1) objavljam:

OBVESTILO o javni razgrnitvi

A. PREDLOGA OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA ZA DEL PPE St11-P - Damiševo naselje na Studencih (del) (parc. št.; 341/4, 341/3, 341/2, 340, 339 in 338/2 v k.o. Studenci)

Javno se razgrne:

- predlog lokacijskega načrta za del prostorsko planske enote St 11-P – Damiševo naselje (del) Studenci Maribor, ki ga je pod številko naloge 300905 marca 2006 izdelalo podjetje Komunaprojekt d.d., Maribor (v nadaljnjem besedilu: občinski lokacijski načrt);

- povzetek za javnost;
- druge strokovne podlage (idejni projekti), na katerih temeljijo rešitve občinskega lokacijskega načrta

B. PREDLOGA OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA ZA DEL PROSTORSKO PLANSKE ENOTE St 1-SD STUDENCI MARIBOR (parc. št. 1400/1, 1400/2, 1401/1, 1401/2, 1402, 1403, 1404, 1405, 1407 v k.o. Studenci in parc. št. 18 in 20/1 v k.o. Tabor)

Javno se razgrne:

- predlog lokacijskega načrta za del prostorsko planske enote St 1-SD Studenci Maribor, ki ga je pod številko naloge 07-OLN-06 marca 2006 izdelalo podjetje OSA arhirekti d.o.o, Maribor (v nadaljnjem besedilu: občinski lokacijski načrt);
 - povzetek za javnost; ter
 - druge strokovne podlage (idejni projekti), na katerih temeljijo rešitve občinskega lokacijskega načrta.
- Navedena prostorska akta bosta javno razgrnjena v času od 10. aprila do 12. maja 2006 v
- Mestni občini Maribor v prostorih Zavoda za prostorsko načrtovanje, Grajska ulica 7 - II. nadstropje in na vpogled v času uradnih ur. Dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur v Zavodu za prostorsko načrtovanje, Grajska ul. 7 - II. nadstropje, soba 208, 209 in 210 in na internetni spletni strani (<http://zpn.maribor.si>) in
 - v prostorih Mestne četrti Studenci, Šarhova 53 a, Maribor, in na vpogled v času uradnih ur
- Javna obravnava obeh navedenih aktov bo na sedežu MČ Studenci, Šarhova 53 a, v ponedeljek 8. maja 2006 z začetkom ob 17. uri.

C. PREDLOGA OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA ZA DEL PROSTORSKO PLANSKE ENOTE KO 2-S – KOŠAKI (Območje obdelave OLN obsega parcele številka: del 110/2, 106/9, 106/1, 106/3, 106/7, 106/8, 106/10, 86/3, 86/2, 86/4 vse k. o. Košaki.)

Javno se razgrne:

- predlog lokacijskega načrta za del prostorsko planske enote Ko 2 S Košaki, ki ga je pod številko naloge 125-OLN/2005 marca 2006 izdelalo podjetje URBIS d.o.o, Maribor (v nadaljnjem besedilu: občinski lokacijski načrt);
 - povzetek za javnost; ter
 - druge strokovne podlage (idejni projekti), na katerih temeljijo rešitve občinskega lokacijskega načrta.
- Navedeni prostorski akt bo javno razgrnjen v času od 10. aprila do 12. maja 2006 v
- Mestni občini Maribor v prostorih Zavoda za prostorsko načrtovanje, Grajska ulica 7 - II. nadstropje in na vpogled v času uradnih ur. Dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur v Zavodu za prostorsko načrtovanje, Grajska ul. 7 - II. nadstropje, soba 208, 209 in 210 in na internetni spletni strani (<http://zpn.maribor.si>) in
 - v prostorih Mestne četrti Ivan Cankar, Partizanska c. 1 Maribor, in na vpogled v času uradnih ur
- Javna obravnava navedenega akta bo na sedežu Doma krajanov Košaki, V zavoju 40 b v torek 9. maja 2006 z začetkom ob 17. uri.

V času javne razgrnitve lahko k navedenim prostorskim aktom podajo pripombe pravne in fizične osebe. Pripombe posredujejo pisno na Zavod za prostorsko načrtovanje, Grajska ul. 7 Maribor, ali na naslove zgoraj navedenih ustreznih mestnih če-

trti, jih vpišejo v knjigo pripomb v prostorih javnih razgrnitev, na zapisnik na javnih obravnavah ali na internetno spletno stran (<http://zpn.maribor.si>)

Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan razgrnitev 12. maja 2006.

O pripombah in predlogih, danih med javno razgrnitvijo, odloči pripravljavec navedenih prostorskih aktov po predhodnem strokovnem mnenju načrtovalcev le-teh.

Šifra: 35005-00033/2005 0901 VB

Šifra: 35005-00006/2005 0901 VB

Šifra: 35005 – 00026/05 0901 VB

Datum: 26. marec 2006

Župan

Boris Sovič, univ. dipl. inž. el., s. r.

100

Po 46. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/2005-uradno prečiščeno besedilo), 11., 12. in 13. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Andragoški zavod Maribor – Ljudska univerza (MUV, št. 31/97) ter 16. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/2000, 10/2002, 6/2004, 13/2004 in 26/2005) je mestni svet Mestne občine Maribor na 36. seji, 27. marca 2006, sprejel

S K L E P

Mestni svet Mestne občine Maribor

i m e n u j e
za dobo štirih let

Lolito ŠTEKAR in
Rosando ŠTAMBERGER

ZA PREDSTAVNICE USTANOVITELJICE (MOM) V SVET
JAVNEGA ZAVODA ANDRAGOŠKI ZAVOD MARIBOR
– LJUDSKA UNIVERZA.

Številka: 10301-9/2006

Datum: 28. marec 2006

Župan

Boris Sovič, univ. dipl. inž. el., s. r.

S K L E P

Mestni svet Mestne občine Maribor

i m e n u j e
za dobo štirih let

- Matejo MANDL,
- Ireno ZIDARIČ in
- Sabino MUMINOVIČ

ZA PREDSTAVNICE USTANOVITELJICE (MOM) V SVET
OSNOVNE ŠOLE BORISA KIDRIČA MARIBOR.

Številka: 10301-6/2006

Datum: 28. marec 2006

Župan

Boris Sovič, univ. dipl. inž. el., s. r.

Po 15. členu Statuta javnega zavoda Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izdajam

S K L E P

**o imenovanju predstavnikov uporabnikov oziroma
zainteresirane javnosti v svet javnega zavoda Svetovalni
center za otroke, mladostnike in starše**

V SVET JAVNEGA ZAVODA SVETOVALNI CENTER ZA
OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE

i m e n u j e m
za dobo štirih let

- Mojca KIRBIŠ in
- Ivana ATELŠKA

ZA PREDSTAVNIKA UPORABNIKOV OZIROMA
ZAINTERESIRANE JAVNOSTI.

Številka: 10301-3/2006 0200 SM

Datum: 16. marec 2006

Župan

Boris Sovič, univ. dipl. inž. el., s. r.

101

Po 46. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/2005-uradno prečiščeno besedilo), 13., 14. in 15. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Borisa Kidriča Maribor (MUV, št. 17/97) ter 16. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/2000, 10/2002, 6/2004, 13/2004 in 26/2005) je mestni svet Mestne občine Maribor na 36. seji, 27. marca 2006, sprejel

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. L. RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in 15. člena Statuta Občine Miklavž na Dravskem polju je Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju, na 28. seji, dne 6. marca 2006, sprejel

S K L E P

o določitvi cen oglaševanja v časopisu Naši izviri

Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju določa naslednje cene za oglaševanje v časopisu občine Miklavž na Dravskem polju Naši izviri in sicer barvni oglas:

Cela stran (210 x 280 mm)	120.000 SIT ali 500,75 EUR
Pol strani	65.000 SIT ali 271,24 EUR
Četrtnina strani	35.000 SIT ali 146,05 EUR
Osmina strani	20.000 SIT ali 83,52 EUR.

Določene cene ne vključujejo DDV.

Plačilo se opravi na osnovi izstavljenega računa pred objavo v časopisu.

Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati osmi dan po objavi.

Občinski svet Občine Miklavž
Številka: 6150-00001/2006 0001 03 Župan
Datum: 6. marec 2006 Leo Kremžar, univ. dipl. nov., s. r.

V primeru 6 mesečnega zaporednega oglaševanja priznavamo 15 % popust ter reklamiranje oglaševalca tudi v morebitnih POSEBNIH PROJEKTIH (posnetki koncertov, otvoritev...) z izjemo volilnih oddaj.

Določene cene ne vključujejo DDV in ne veljajo za volilne oddaje.

Plačilo se opravi na osnovi izstavljenega računa pred objavo v oddaji. Izbira naročnika oglaševanja bo po metodi »prvega«.

Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati osmi dan po objavi.

Občinski svet Občine Miklavž
Številka: 6150-00002/2006 0001 03 Župan
Datum: 6. marec 2006 Leo Kremžar, univ. dipl. nov., s. r.

102

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. L. RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in 15. člena Statuta Občine Miklavž na Dravskem polju je Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju, na 28. seji, dne 6. marca 2006, sprejel

SKLEP

o določitvi cen oglasov v oddajah TVM MIKLAVŽ

Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju določa naslednje cene za oglase v oddajah TVM Miklavži in sicer:

1) DVOTEDENSKO OGLAŠEVANJE

a) *PROJEKT: INFORMATIVNA ODDAJA OBČINE MIKLAVŽ*

Cena za do 15 sekundni spot je 7.000,00 SIT ali 29,21 EUR

Cena za do 30 sekundni spot je 9.400,00 SIT ali 39,23 EUR

Cena zajema 4 x objavo v informativni oddaji občine Miklavž.

Število oglasnih blokov v oddaji je 2 x v premieri (po začetku ter pred koncem oddaje) in 2 x v ponovitvi oddaje.

2) MESEČNO OGLAŠEVANJE

Cena za do 15 sekundni spot je 14.000,00 SIT ali 58,42 EUR

Cena za do 30 sekundni spot je 18.800,00 SIT ali 78,45 EUR

Cena zajema 12 objav na mesec (8 x informativna oddaja, 4 x posnetek občinskih sej).

a) *PROJEKT: INFORMATIVNA ODDAJA OBČINE MIKLAVŽ*

Število oglasnih blokov v oddaji je 4 x v premierah (po začetku ter pred koncem oddaje) in 4 x v ponovitvah.

b) *PROJEKT: POSNETEK OBČINSKE SEJE*

Število oglasnih blokov v oddaji je 2 x v premieri (po začetku, na sredini ter pred koncem oddaje) in 2 x v ponovitvi.

3) POPUSTI IN UGODNOSTI

V primeru 3 mesečnega zaporednega oglaševanja priznavamo 10 % popust.

103

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 15. člena Statuta občine Muta (MUV št. 16/99, 18/00, 24/02 in 3/03) je Občinski svet občine Muta na svoji 27. redni seji, dne 30. marca 2006, sprejel

ODLOK

o proračunu občine Muta za leto 2006

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Muta za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Proračun sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Proračun Občine Muta za leto 2006 se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč SIT

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	740.614
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	319.954
70 DAVČNI PRIHODKI	194.719
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	151.915
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	21.507

704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	21.297
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	125.235
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	96.324
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.719
712	DENARNE KAZNI	307
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.053
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	23.832
72	KAPITALSKI PRIHODKI	68.225
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	62.225
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPRED.OS	6.000
73	PREJETE DONACIJE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	352.435
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFIN. INSTITUCIJ	352.435
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	737.695
40	TEKOČI ODHODKI	100.139
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	23.820
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	3.985
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	58.035
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.750
409	REZERVE	11.549
41	TEKOČI TRANSFERI	260.282
410	SUBVENCIIJE	6.012
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	66.589
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZ.IN USTANOVAM	22.531
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	165.150
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	361.872
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	361.872
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	15.402
431	INV.TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ.OSEBAM	7.872
432	INV.TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	7.530
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	2.919
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	205

75	PREJETA VRAČ.DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP.DEL.	205
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	205
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	205
C.	RAČUN FINANCIRANJA (500)	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	3.120
55	ODPLAČILA DOLGA	3.120
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	3.120
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	4
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	-3.120
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX = - III)	-2.919
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	1.375
	9009 Splošni sklad za drugo	

Pregled prihodkov in odhodkov ter njihova razporeditev po dejavnostih je razviden v splošnem in posebnem delu proračuna ter načrtu razvojnih programov in je priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Ur.list RS, št. 71/93 in 87/01)
2. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest
3. prihodki od zbranih republiških taks za obremenjevanje vode
4. prihodki od zbranih republiških taks za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov
5. prihodki iz državnega proračuna za sofinanciranje investicij
6. drugi prihodki, ki jih določi občinski svet s sklepom

4. člen

Uporabniki občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in ne smejo prevzemati obveznosti, ki bi presegle s proračunom določena sredstva.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan po preteku polletja in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2006 in njegovi realizaciji.

5. člen

Proračunski skladi:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2006 oblikuje v višini 2.000.000,00 SIT.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500.000,00 SIT župan, o svojih odločitvah pa obvešča občinski svet.

2. rezervni sklad stanovanj, oblikovan po Stanovanjskem zakonu

3. sklad za odpravo nesorazmerij med plačami, oblikovan na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju

6. člen

Župan lahko dolžniku do višine 100.000,00 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višini terjatve.

4. ZADOLŽEVANJE OBČINE**7. člen**

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja, se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

O poslih likvidnostnega zadolževanja odloča in jih sklepa župan.

8. člen

Občinski svet odloča o dolgoročni zadolžitvi za namene stanovanjske izgradnje in gospodarske infrastrukture v skladu s 17. členom zakona o financiranju občin.

Pogodbo o najetju posojila v skladu s prejšnjim odstavkom sklene župan.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**9. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Muta v letu 2007, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00702-3/06

Datum: 30. marec 2006

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

104

Na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04, 84/04, (84/05-popr.), 121/05), na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (prečiščeno besedilo – Ur.list RS, št. 36/04) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03) je Občinski svet Občine Muta na svoji 27. redni seji, dne 30. marca 2006, sprejel

SKLEPA**o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu**

1. Sklep: Občinski svet občine Muta potrdi in daje soglasje k ceni neposredne oskrbe v okviru socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu, ki znaša v letu 2006 2.336,14 SIT na uro. Ob upoštevanju vseh subvencij se določi cena za uporabnika storitve v višini 617,50 SIT na uro.

2. Sklep: Občinski svet občine Muta potrdi in daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu – vodenje in koordiniranje storitve« v višini 52.057,36 SIT na mesec.

Številka: 00704-30/06

Datum: 30. marec 2006

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

105

Na podlagi 6. in 15. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03) je Občinski svet občine Muta na svoji 27. redni seji, dne 30. marca 2006, sprejel

OBVEZNO RAZLAGO**6. člena in dopolnitev 4. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Radlje ob Dravi za območje občine Muta v letu 2003 (MUV, št. 20/2004)****I.**

Obvezna razlaga 6. člena se glasi:

»Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi (MUV, št. 8/88) in Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih

za naselje Muta (MUV, št. 33/99, 5/2000, 17/2003 in 30/2003) se uporabljata na naslednji način:

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta velja na območju, ki ga navedeni odlok izrecno določa in je prikazano na grafični prilogi št. 3 iz 2. člena odloka. Odlok se uporablja z merili in pogoji, kot jih opredeljuje;
- na območju izven območja veljavnih prostorskih izvedbenih načrtov in izven območja prostorskih ureditvenih pogojev za naselje Muta velja Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi. Na tem območju se citirani odlok uporablja z namensko rabo prostora, kot jo v kartografski dokumentaciji k planu določa prostorski plan, objavljen v MUV, št. 20/2004. Za stavbna zemljišča v ureditvenem območju naselja Muta, za katera ne veljajo prostorski izvedbeni načrti in prostorski ureditveni pogoji za naselje Muta, se uporablja določila odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi, ki se nanašajo na stavbna zemljišča.«

II.

Dopolnitev 4. člena:

Dopolni se 18. alineja 4. člena tako, da se glasi:

Parcelna številka	Katastrska občina	Površina	Namen
376	BRANIK NAD MUTO	0,28	STANOVANJSKA HIŠA IN GOSPODARSKI OBJEKT

III.

Ta razlaga in dopolnitev se objavita v Medobčinskem uradnem vestniku in veljata z dnem objave.

Številka: 00702-2/06
Datum: 30. marec 2006

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

106

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Ur.l. RS, št. 29/97, 18/02, 50/02, 110/02, 131/04) in 15. člena statuta Občine Muta (MUV št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03) je Občinski svet občine Muta na 27. redni seji dne, 30. marca 2006, sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o občinskih cestah v Občini Muta

1. člen

Prvi odstavek 50. člena se spremeni tako, da se glasi:

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinska uprava v sodelovanju s pristojnim delovnim telesom Ob-

činskega sveta Občine Muta ali organom Občine Muta, razen v primerih iz 29. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

2. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00702-1/06
Datum: 30. marec 2006

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

107

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur.list RS, št.113/05 – UPB1, 72/05) in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list Rs, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št.16/99,18/00,24/02 in 3/03) je občinski svet Občine Muta na svoji 27. redni seji, dne 30. marca 2006, sprejel

SKLEP

o določitvi ekonomske cene programa v vrtcu pri OŠ Muta

1.

Ekonomska cena za programe v vrtcu v Občini Muta znaša:

1. Prvo starostno obdobje 72.246,00 SIT
2. Drugo starostno obdobje 65.670,00 SIT

2.

Plačilo staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03 in 110/05).

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške, uporablja se od 1. 4. 2006 dalje.

Številka: 00704-28/06
Datum: 30. marec 2006

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

108

Na podlagi 17. člena Zakona o javnih cestah (Ur. L. RS št. 29/97) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih cestah (Ur. L. RS št. 18/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi in 16. člena Statuta občine Rače–Fram (MUV št. 12/99, 18/00), je občinski svet občine Rače–Fram na svoji 29. redni seji, dne 22. marca 2006, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o kategorizaciji občinskih cest (in kolesarskih poti) v občini Rače–Fram****1. člen**

S tem odlokom se spreminja Odlok o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v občini Rače–Fram objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 29/98 in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v občini Rače–Fram, objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 17/02.

2. člen

K 6. tezi navedenega odloka se doda pod zaporedno številko 140:

140. Javna pot, številka ceste 841280, parcelna številka 35/1 k.o. Fram, v dolžini 180 m (Gasilski dom - Vodošek).

3. člen

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati dan po objavi.

Številka: 062-02/269-2006
Datum: 27. marec 2006

Župan Občine Rače–Fram
Branko Ledinek, s. r.

109

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 110/2002, 62/2004) in 16. člena Statuta občine Rače–Fram (MUV, št. 12/99, 18/00) je občinski svet občine Rače–Fram na 29. redni seji dne, 22. marca 2006, sprejel

S K L E P**o podelitvi statusa javnega dobra****I.**

Naslednjim nepremičninam se podeli status grajenega javnega dobra:

- parc. št. 2276/5, travnik v izmeri 770 m², pripisana k vl. št. 1913 k.o. Rače
- parc. št. 2121/5, pot v izmeri 450 m²,

- parc. št. 2109/2, pot v izmeri 102 m²,
- parc. št. 2121/9, travnik v izmeri 131 m²,
- parc. št. 2109/4, njiva v izmeri 18 m², vse pripisane k vl. št. 574 k.o. Rače
- parc. št. 2120/18, cesta v izmeri 2120/5 1127 m²,
- parc. št. 2120/5, pot v izmeri 104 m², obe pripisani k vl. št. 1614 k.o. Rače.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 062-02/271-2006
Datum: 27. marec 2006

Župan Občine Rače–Fram
Branko Ledinek, s. r.

110

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/2 in 8/03) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 23/99, 20/00 in 18/02), je župan Občine Radlje ob Dravi ob Dravi, dne 14. marca 2006, sprejel naslednji

S K L E P**o javni razgrnitvi
Občinskega lokacijskega načrta za
del območja MS v naselju Radlje ob Dravi**

- A) Javna razgrnitev je namenjena predstavitvi občinskega lokacijskega načrta za del območja MS v naselju Radlje ob Dravi
- B) Predlog OLN za del območja MS v naselju Radlje ob Dravi bo razgrnjen od 20. 3. 2006 do 20. 4. 2006 v prostorih sejen sobe Občine Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, Radlje ob Dravi. Navedeni akt bo v pogled v času uradnih ur. Dodatne informacije lahko dobite v prostorih Občine Radlje ob Dravi, soba 316/III.
- C) V času javne razgrnitve lahko k razgrnjenim aktom podajo pripombe zainteresirane praven in fizične osebe le na vsebino, ki je predmet javne razgrnitve. Pripombe posredujejo pisno na naslov Občina Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, Radlje ob Dravi ali jih vpišejo v knjigo pripomb v prostoru javne razgrnitve. Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve t.j. 20. 4. 2006.
- D) Javna obravnava bo organizirana v času javne razgrnitve v sejni sobi Občine Radlje ob Dravi, št. 313/III, v sredo 12. 4. 2006 ob 16 uri.
- E) Ta sklep začne veljati z dnem objave v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35001-1/06-07
Datum: 14. marec 2006

Župan Občine Radlje ob Dravi
Alan Bukovnik, dipl. upr. org., s. r.

111

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/2 in 8/03) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 23/99, 20/00 in 18/02), je župan Občine Radlje ob Dravi ob Dravi, dne 27. marca 2006, sprejel naslednji

S K L E P**o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Radlje ob Dravi**

- A) Javna razgrnitev je namenjena predstavitvi Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Radlje ob Dravi.
- B) Predlog Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Radlje ob Dravi bo razgrnjen od 30. 3. 2006 do 30. 4. 2006 v prostorih sejne sobe Občine Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, Radlje ob Dravi. Navedeni akt bo v pogled v času uradnih ur. Dodatne informacije lahko dobite v prostorih Občine Radlje ob Dravi, soba 316/III.
- C) V času javne razgrnitve lahko k razgrnjenim aktom podajo pripombe zainteresirane pravne in fizične osebe le na vsebino, ki je predmet javne razgrnitve. Pripombe posredujejo pisno na naslov Občina Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 7, Radlje ob Dravi ali jih vpišejo v knjigo pripomb v prostoru javne razgrnitve. Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve t.j. 30. 4. 2006.
- D) Javna obravnava bo organizirana v času javne razgrnitve v sejni sobi Občine Radlje ob Dravi, št. 313/III, v sredo 19. 4. 2006 ob 16 uri.
- E) Ta sklep začne veljati z dnem objave v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 3505-1/06-07
Datum: 27. marec 2006

Župan Občine Radlje ob Dravi
Alan Bukovnik, dipl. upr. org., s. r.

112

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 110/02 in št. 8/03 - v nadaljevanju ZUreP) ter 7. in 30. člena Statuta občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 23/99, 20/00 in 18/02) je župan Občine Radlje ob Dravi, dne 27. marca 2006, sprejel

PROGRAM PRIPRAVE**Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta vaškega centra Remšnik****I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta**

Območje obravnave je mrliška vežica, ki se delno rekonstruira in delno dozida ter uredi okolje. Območje v prostorskem planu

občine (Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Radlje ob Dravi-spremembe in dopolnitve v letu 2000, ki je objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku MUV št.20/2004) leži znotraj ureditvenega območja naselja Remšnik.

Območje se ureja z Odlokom o ureditvenem načrtu vaškega centra Remšnik (MUV št. 2/97).

Pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev URN je ZUreP-1, (Ur. list RS, št. 110/02 in popravek št. 8/03) ter Pravilnik o vsebini in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (MUV št. 86/2004).

S tem programom priprave se opredeli vsebina in obseg sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta vaškega centra Remšnik (MUV št. 20/2004), nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi lokacijskega načrta, seznam potrebnih strokovnih podlag ter način pridobitve strokovnih rešitev, potrebnost in način pridobitve ustreznih geodetskih podlag, roki za pripravo lokacijskega načrta in obveznosti v zvezi s financiranjem lokacijskega načrta. V programu priprave je opisan tudi postopek za pripravo in sprejem lokacijskega načrta.

II. Predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev URN ter okvirno ureditveno območje

Programska izhodišča izhajajo iz

- namenske rabe v veljavnem planu občine (Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Radlje ob Dravi-spremembe in dopolnitve v letu 2000, ki je objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku MUV št.20/04) ter iz
- Odloka o ureditvenem načrtu vaškega centra Remšnik (MUV št. 2/97).

Predvidena je rekonstrukcija in dozidava mrliške vežice, izgradnja žarne kapelice z ureditvijo okolice in dostopov do pokopališča in vežice.

Območje obravnave predvidoma obsega naslednje parcele : parc. št. 1/2.S, del parc. št. 1, del parc. št. 418/1, del parc. št. 418/5 ter del parc. št. 573, vse k.o. Remšnik

Natančno območje obravnave bo določeno v predlogu občinskega lokacijskega načrta.

Predmet izdelave je tudi urejanje prometne, komunalne in energetske lokalne gospodarske javne infrastrukture, v območju urejanja in sosednjih komunalnih območjih, v kolikor bo to, na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora, potrebno in priporočila oziroma pogoji za posege na obstoječih objektih in napravah v območju veljavnega URN.

III. Nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev URN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave predloga sprememb in dopolnitev URN skladno z 29. členom ZureP-1 podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje (ARSO), Območna pisarna Maribor;
- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava (Dravograd);

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Slovenj Gradec ;
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Izpostava Maribor;
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Republike Slovenije, Območna enota Maribor;
- Javno komunalno podjetje Radlje ob Dravi d.o.o.;
- Elektro Celje, d.d. ;
- Telekom Slovenije, PE Maribor ;
- KS Remšnik;
- Društvo kableskega sistema CATV Radlje - Vuhred

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 15 dneh ne bi podal smernic, se bo štel, da nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

V primeru, če kdo od navedenih organov ali organizacij v 15 dneh, po prejemu zahteve o izdaji mnenja, ne bi podal mnenja, se bo štel, da s predlagano prostorsko dokumentacijo soglaša.

Pripravljalec sprememb in dopolnitev URN je Občina Radlje ob Dravi.

Financer in naročnik sprememb in dopolnitev URN je Občina Radlje ob Dravi.

Naročnik strokovnih podlag je Občina Radlje ob Dravi.

IV. Potrebne strokovne in zakonske podlage za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Strokovne podlage za načrtovanje predvidenih postopkov ureditve za obravnavano območje morajo temeljiti na predpisih, analizah in strokovnih dognanjih o naravnih lastnostih in ustvarjenih razmerah in zmogljivostih prostora in okolja na obravnavanem območju, na analizah razvojnih možnosti, na analizah medsebojnih učinkov posameznih dejavnosti v prostoru.

Potrebne strokovne podlage zagotovi investitor izdelave sprememb in dopolnitev URN.

Zagotoviti je potrebno naslednje strokovne podlage:

- idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve, izdelana na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;
- idejna zasnova posameznih elementov prostorske ureditve, izdelana kot posamezni načrti, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznimi poročili in utemeljitvami;
- idejna zasnova novogradnje in zaščite, predstavitev, ukinitve obstoječih energetskih, vodovodnih in drugih komunalnih priključkov in ureditev;
- morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora, po potrebi tudi strokovne podlage v zvezi z ukrepi v času gradnje.
- podatke zemljiškega katastra;
- podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic.

V. Geodetske podlage in način pridobitve

Za izdelavo lokacijskega načrta je potrebno izdelati katastrsko - topografski načrt v digitalni obliki z natančnostjo, ki ustreza merilu 1 : 1000.

Načrt mora biti izdelan v skladu s »Pravilnikom o vsebini geodetskih podlag za pripravo PIA«, (Ur. list SRS, št. 17/85).

Geodetske podlage zagotovi investitor.

VI. Postopek in roki za pripravo ter sprejemanje sprememb in dopolnitev URN oziroma posameznih faz in smernic za načrtovanje

Postopek priprave in sprejemanje sprememb in dopolnitev URN vodi pripravljalec prostorskega akta, to je občinska uprava Občine Radlje ob Dravi.

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev URN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- izbrani načrtovalec pripravi gradivo za pridobitev predhodnih pogojev in zaprosi vse pristojne nosilce za smernice, le-ti jih morajo podati v roku 15 dni;
- na podlagi pridobljenih predhodnih pogojev se izdela predlog sprememb in dopolnitev URN;
- po izdelavi predloga sprememb in dopolnitev URN župan občine Radlje ob Dravi sprejme obvestilo o 15 dnevni razgrnitvi predloga; obvestilo o javni razgrnitvi se objavi na krajevno uobičajen način in v Medobčinskem uradnem vestniku najmanj osem dni pred začetkom javne razgrnitve;
- javna obravnava se izvede v času trajanja javne razgrnitve; o javni razgrnitvi in času javne obravnave se obvestijo vsi evidentirani lastniki nepremičnin na vplivnem območju sprememb in dopolnitev URN;
- občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve predloga sprememb in dopolnitev URN;
- načrtovalec skupaj s pripravljalcem pripravi stališča do podanih pripomb na spremembe in dopolnitve URN - 7 dni;
- župan potrdi stališča do pripomb - 7 dni;
- načrtovalec izdela dopolnjeni predlog sprememb in dopolnitev URN - 7 dni;
- načrtovalec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu prostorskega akta - 15 dni
- župan posreduje usklajeni predlog sprememb in dopolnitev URN občinskemu svetu v sprejem.

Čas, ki je naveden pri fazah, ki jih izvaja izbrani načrtovalec je ocenjeni čas, je pa dejansko odvisen tudi od pogodbenih obveznostih med naročnikom in načrtovalcem

VII. Financiranje priprave in sprejemanje lokacijskega načrta

Izdelavo lokacijskega načrta oziroma postopke priprave, izdelave, razgrnitve, javne objave in sprejemanja financira Občina Radlje ob Dravi.

VIII. Veljavnost programa priprave

Program priprave se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

113

Na podlagi 3. in 4. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter 7. in 80. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 7/2003) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na 36. redni seji, dne 28. marca 2006, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka lokalnih gospodarskih službah v Občini Selnica ob Dravi****1. člen**

Poglavje »Izbirne javne službe« v 5. členu se spremeni tako, da postane nova 9. točka »oskrba z zemeljskim plinom«.

Tako spremenjeno poglavje »Izbirne javne službe« v 5. členu glasi:

Izbirne javne službe so:

1. urejanje in vzdrževanje javne razsvetljave v naseljih,
2. plakatiranje,
3. upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov in drugih javnih objektov in naprav,
4. oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
5. gasilstvo,
6. kabelsko razdelilni sistem za sprejem in distribucijo RTV signalov,
7. deratizacija in dezinfekcija,
8. urejanje, upravljanje in vzdrževanje javnih smučišč,
9. oskrba z zemeljskim plinom.

2. člen

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati 7. dan po objavi.

Številka: 015-03-007/99
Datum: 28. marec 2006

Župan Občine Selnica ob Dravi
Vladimir Sabolek, inž., s. r.

114

Na podlagi 9. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Ur. l. RS, št. 69/95), Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Ur. l. RS, št. 41/2004), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/93 in sprem.), Odloka o lokalnih gospodarskih službah v Občini Selnica ob Dravi (MUV, št. 35/99 in 7/2002) ter Statuta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 7/2003) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji 31. redni seji, dne 27. septembra 2005, sprejel

O D L O K**o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje komunalnih odpadnih vod Občine Selnica ob Dravi ter o višini prispevka za priključitev****1. člen**

Ta odlok določa obvezno priključitev ter višino plačila prispevka za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje komunalnih odpadnih vod v občini.

Komunalne vode po tem odloku so vode, ki nastajajo v gospodinjstvih in vode, ki nastajajo pri industrijskih in drugih storitvenih zavezancih, v kolikor ne presegajo predpisan prag onesnaženja iz Uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Ur. l. RS št. 41/95, 44/95, 08/96, 124/00, 49/01). Odpadne vode iz kmetijske dejavnosti niso predmet tega odloka.

Zavezanci za plačilo prispevka so lastniki objektov in stanovanj.

Za objekte, katerih lastnik je Občina Selnica ob Dravi, se priključnina ne zaračunava.

2. člen

Za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v občini plačujejo vsi bodoči uporabniki prispevek v višini 900 točk.

Vrednost točke znaša 1 EUR v tolaški protivrednosti po srednjem tečaju BS na dan plačila.

3. člen

Znesek prispevka predstavlja namenska sredstva za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje, stroški priključitve na sekundarni vod pa bremenijo zavezanca.

Za določitev zneska prispevka posameznih zavezancev se upoštevajo sledeči količniki:

v individualnih hišah	količnik 1
v lastniških stanovanjih ter večstanovanjskih hišah na enoto stanovanja	količnik 0,8
nosilci gospodarskih in negospodarskih dejavnosti:	
- samostojni podjetniki in d.o.o. z enim zaposlenim	količnik 1
- samostojni podjetniki in d.o.o. z do 5 zaposlenih	količnik 2
- podjetja do 50 zaposlenih	količnik 3
- podjetja nad 50 zaposlenih	količnik 5

Občinska uprava je dolžna po službeni dolžnosti pristojni inšpekcijski službi prijaviti vsakega zavezanca, ki ne bo upošteval določil tega odloka, le-ta pa bo ustrezno ukrepala.

4. člen

Zavezanec lahko prispevek poravnava v enem ali več največ 12-ih enakih realnih zaporednih mesečnih obrokih, ki so vezani na vrednost točke, na TRR Občine Selnica ob Dravi.

V primerih obročnega plačevanja se za izračun vrednosti točke uporablja srednji tečaj € Banke Slovenije na dan obračuna.

Za zamude plačil se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

Po poravnanem prispevku ali ob podpisu pogodbe o obročnem odplačevanju, izda občinska uprava zavezancu ustrezno potrdilo, na osnovi katerega mu javno podjetje - upravljavec

kanalizacijskega omrežja - izvede priključek v skladu z veljavnimi predpisi.

Brez potrdila o plačanem prispevku ni dovoljeno izvesti priključitve zavezanca na javno kanalizacijsko omrežje.

4.a člen

Od izračunanega komunalnega prispevka se odštejejo vsa vlaganja in namenska plačila za izgradnjo kanalizacijskega omrežja, ki ga je namensko prispeval posamezni investitor.

5. člen

Prejemniki denarnih socialnih pomoči ali varstvenega dodatka so na osnovi vloge lahko oproščeni plačila prispevka, stroški priključitve pa tudi v tem primeru bremenijo zavezanca. Plačila takse so oproščene mlade družine, ki rešujejo svoj stanovanjski problem.

6. člen

Zavezanec je dolžan objekt priključiti na javno kanalizacijsko omrežje v roku 6 mesecev po zagotovljenih tehničnih možnostih. Ta rok se na osnovi vloge zavezanca in zaradi objektivnih razlogov lahko podaljša, vendar največ za 12 mesecev.

Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje izvede zavezanec v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, merili in kriteriji ter normativi in standardi.

Lokalna skupnost zagotavlja, da bo projektant sekundarnega kanalizacijskega omrežja predvidel priključne jaške v oddaljenosti največ 80 m od objekta priključitve.

7. člen

Sredstva prispevkov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje so strogo namenska in so namenjena za izgradnjo oziroma dograditev kanalizacijskega omrežja s čistilno napravo.

Program porabe sredstev, zbranih po tem odloku, sprejema občinski svet skupaj s proračunom občine.

8. člen

Za tolmačenje tega odloka bo župan izdal Obvezno navodilo za izvajanje Odloka o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje komunalnih odpadnih vod Občine Selnica ob Dravi. To navodilo bo objavljeno v Medobčinskem uradnem vestniku.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032-3-3/2005

Datum: 27. september 2005

Župan Občine Selnica ob Dravi

Vladimir Sabolek, inž., s. r.